

Eesti keele B1-taseme eksamiks ettevalmistava kursuse õppekava

1. Õppekava nimetus

Eesti keele B1-taseme eksamiks ettevalmistamisele suunatud täienduskoolitus.

2. Õppekavarühm ja õppekava koostamise alus

ÕPPEKAVARÜHM: Keeleõpe.

ÕPPEKAVA KOOSTAMISE ALUS: Euroopa keeleõppe raamdokument (EKR/CEFR), keeleoskustasemete A1-C2 kirjeldused, täienduskoolituse standard ning Haridus- ja Noorteameti eesti keele tasemeeksami materjalid.

Andmed	Sisu
Koolitusasutus	Keeltekkool Jutukas Papagoi OÜ, registrikood 14105033
Õppekeel	Eesti keel; vene keelt võib kasutada tugikeelena õppija vajaduste täpsustamiseks ja keerulisemate juhistel selgitamiseks. Õppe eesmärk on eesti keele oskuse arendamine.
Õppevorm	Kontaktõpe auditoorse lähiõppena ja iseseisev töö; digitaalset õppekeskkonda kasutatakse auditoorset õpet toetava õppevahendina ja iseseisva töö korraldamiseks. Õppekava ei sisalda veebiõpet, põimõpet ega hübriidõpet eraldi õppevormina.
Õppekoht	Vabaduse väljak 2, Tallinn
Maksimaalne grupi suurus	Kuni 12 õppijat, et tagada iga õppija suuline praktika ja individuaalne tagasiside.

3. Eesmärk ja õpiväljundid

EESMÄRK: Koolituse lõpuks on õppija motiveeritud ja omandanud vajaliku keeleoskuse eesti keele B1-taseme eksami sooritamiseks.

ÕPIVÄLJUNDID: koolituse edukalt läbinu:

- mõistab selgelt hääldatud tavakõnet tuttavatel töö- ja igapäevaelu teemadel ning eristab peamist infot pikemates teadetes ja vestlustes;
- loeb ja mõistab lihtsamaid faktipõhiseid ja kirjeldavaid tekste, leiab neist olulise teabe ning saab aru teksti üldisest mõttest;
- väljendab end suuliselt arusaadavalt igapäevastes ja tööalastes olukordades, kirjeldab kogemusi, sündmusi ja plaane ning põhjendab lühidalt oma arvamusi;
- kirjutab sidusaid tekste tuttavatel teemadel, edastab ja põhjendab kirjalikult infot ning koostab isiklikke ja tööalaseid kirju loogilises ja selges vormis.

4. Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused

- õpingutega alustamise eelduseks on eesti keele oskus A2-tasemel või sellele vastav keeleoskuse tase;
- enne B1-taseme koolitusrühma moodustamist viiakse läbi keeleoskuse testimine, mille eesmärk on hinnata õppija kuulamis-, lugemis-, rääkimis- ja kirjutamisoskust ning sobivust B1-taseme õpinguteks;
- teatud juhtudel võib koolituse korraldaja arvestada ka eesti keele oskust tõendavaid dokumente, näiteks tunnistust või testitulemust.

Õppijate keeleoskuse taseme hindamine toimub enne õpingute algust. Testimine viiakse läbi koolituse korraldaja poolt ning see võib toimuda kirjaliku ja suulise testina, kasutades paberil põhinevaid testimisvahendeid. Testid koostatakse EKR/CEFR tasemekirjelduste, keeleõppe meetoodiliste materjalide ja tunnustatud testimisühikute alusel. Testimistulemuste hindamine toimub eelnevalt määratletud hindamiskriteeriumide järgi ning selle alusel otsustatakse õppija sobivus vastava taseme koolitusrühma.

5. Õppe maht, õppe ülesehitus, õppekeskkond ja õppevahendid

ÕPPE MAHT JA ÜLESEHITUS: Koolituse kogumaht on 260 ak. tundi, millest 180 ak. tundi auditoorset kontaktõpet ja 80 ak. tundi iseseisvat tööd. Üks akadeemiline tund kestab 45 minutit.

Kontaktõpe toimub õpetaja vahetul juhendamisel õpperuumis. Iseseisev töö toetab kontaktõppes käsitletud teemade kinnistamist, koduste ülesannete tegemist, sõnavara ja grammatika kordamist ning lõpphindamiseks valmistumist. Iseseisev töö ei asenda kontaktõpet ega ole käsitatav veebitunnina.

ÕPPEKESKKOND: Koolitus toimub aadressil Vabaduse väljak 2, Tallinn. Õpperuumid vastavad tervisekaitse nõuetele, on valgustatud, ventileeritud ning varustatud laudade, toolide, tahvli, arvuti, esitlustehnika, internetiühenduse ja õppematerjalide paljundamise võimalusega. Osalejatele tagatakse koolituskeskuse poolt vajalikud töövahendid.

DIGITAALNE ÕPPEKESKKOND: Digitaalset õppekeskkonda kasutatakse auditoorse kontaktõppe toetamiseks ja iseseisva töö korraldamiseks. Keeltekooll Jutukas Papagoi OÜ kasutab õppematerjalide ja koduste ülesannete jagamiseks Google Classroomi ja/või Google Drive'i jagatud kausta ning õppijatega suhtlemiseks e-posti.

Digikeskkonnas tehakse õppijatele kättesaadavaks kursuse õppematerjalid, õpetaja koostatud töölehed, koduülesanded, tähtajad, lingid avalikele eesti keele õppematerjalidele ning vajaduse korral individuaalne tagasiside.

Digikeskkonna kasutamine ei tähenda veebiõpet ega hübriidõpet: õppetunnid toimuvad auditoorse kontaktõppena õpperuumis ning digitaalne keskkond ei asenda kontaktõpet. Digikeskkonna kasutamiseks on õppijal vaja internetiühendusega arvutit, tahvelarvutit või nutitelefonit ja toimivat e-posti aadressi. Õppijaid juhendatakse digikeskkonna kasutamisel kursuse alguses; tehnilist tuge annab koolitaja või koolituskorraldaja. Ligipääs õppematerjalidele antakse ainult asjaomase õpperühma õppijatele ja koolitajale; isikuandmeid töödeldakse kooskõlas kehtivate isikuandmete kaitse nõuetega.

6. Õppeprotsessi kirjeldus, sh õppe sisu, õppemeetodid ja -materjalid

Õppe ülesehitus ja maht	Õppe sisu ja õppematerjalid	Keeleline pädevus	Õppemeetodid
Auditoorne töö 20 ak. tundi Iseseisev töö 8 ak. tundi	Mina, pere ja suhted: isiklikud andmed, iseloom, pere- ja sõprussuhted, sotsiaalsed suhted, huvid ja eelistused.	Tegusõna olevik, lihtminevik ja täisminevik, küsimuste moodustamine, viisakusväljendid.	Paaristöö, rühmatöö, arutelu, kuulamis-, lugemis- ja grammatikatestid.
Auditoorne töö 18 ak. tundi Iseseisev töö 8 ak. tundi	Igapäevane elu, kodu ja kodukoht: kodu kirjeldamine, päevakava, isiklik hügieen, kodukoha teenused.	Modaalsed tegusõnad, umbisikuline tegumood, kohakäänded.	Rollimäng, paaristöö, iseseisev töö, lünktestid.
Auditoorne töö 24 ak. tundi Iseseisev töö 10 ak. tundi	Haridus, õppimine ja töö: koolielu, varasemad õpikogemused, elukutse, tööülesanded, töötingimused ja töökogemus.	Teadete kirjutamine, lühikiri, sisseütleva käände lühike vorm, ametlikum suhtlus.	Rühmatöö, projekt, kuulamis- ja lugemistestid, kirjalikud ülesanded.
Auditoorne töö 24 ak. tundi Iseseisev töö 10 ak. tundi	Teenindus, sisseostud, söök ja jook: kauplused, kohvikud, pangad, juuksur, söögikohad, tellimine, lisainfo küsimine.	Käänded, tingiv kõneviis, viisakusväljendid, käskiv kõneviis.	Rollimängud, situatsiooniülesanded, paaristöö, praktiline suhtlus.
Auditoorne töö 18 ak. tundi Iseseisev töö 8 ak. tundi	Tervis ja heaolu: tervislikud harjumused, arsti külastamine, ravikindlustus, enesetunde kirjeldamine.	Tingiv ja käskiv kõneviis, soovitusd, nõuanded, tegusõnavormid.	Paaristöö, projekt, arutelu, kuulamis- ja lugemistestid.
Auditoorne töö 22 ak. tundi Iseseisev töö 10 ak. tundi	Vaba aeg, kultuur ja keeleõpe: hobid, meelelahutus, kultuurisündmused, keelte õppimine ja keeleõppe võimalused.	Algustähe ortograafia, nimede ja nimetuste kirjutamine, arvamuse avaldamine.	Arutelu, paaris- ja rühmatöö, autentset lihtsustatud tekstid.
Auditoorne töö 24 ak. tundi Iseseisev töö 12 ak. tundi	Keskkond, info, reisimine ja ühiskond: linn ja maa, ilm, loodus, info otsimine, telefon ja internet, transport, tee juhatamine.	Modaalsed tegusõnad, infinitiiv, ees- ja tagasõnad, küsimuste esitamine.	Projektõpe, kaartide ja skeemide lugemine, rollimäng, tekstianalüüs.
Auditoorne töö	Eksamiks valmistumine ja kordamine: B1-taseme	B1-taseme sõnavara ja grammatika kinnistamine, sidus	Proovieksam, individuaalne tagasiside, kordamistestid,

Õppe ülesehitus ja maht	Õppe sisu ja õppematerjalid	Keeleline pädevus	Õppemeetodid
30 ak. tundi Iseseisev töö 14 ak. tundi	eksami nelja osaoskuse ülesanded, proovitest, suuline vestlus, kirjaliku töö tagasiside ja individuaalne arendusplaan.	tekstilooma ja seisukoha põhjendamine.	iseseisev töö.

Õppemeetodid tervikuna: kommunikatiivne keeleõpe ja aktiivõpe; paaris- ja rühmatöö; dialoogid ja rollimängud; kuulamis-, lugemis-, kirjutamis- ja rääkimisülesanded; sõnavara- ja grammatikaülesanded; tasemele vastavad kontrolltööd ja eksamiülesannete formaadiga harjutused; individuaalne tagasiside; iseseisev töö koduste lugemis-, kuulamis-, kirjutamis- ja sõnavaraülesannete vormis.

7. Hindamine ehk õppe lõpetamise tingimused

Osaoskus	Hindamismeetod	Hindamiskriteerium
Kuulamine	Tasemekohased kuulamisülesanded, dialoogid, monoloogid, teated ja vajaduse korral autentne või lihtsustatud audiosisu.	Õppija mõistab B1-tasemele vastava kõne põhisisu ja vajalikku teavet ning vastab küsimustele asjakohaselt.
Lugemine	Tasemekohaste tekstide, teadete, kirjade, juhendite, artiklite või muude tekstide lugemine ja küsimustele vastamine.	Õppija leiab tekstist olulise info, mõistab teksti üldmõtet ja detaile B1-tasemele vastavas mahus.
Rääkimine	Vestlus õpetajaga või rühmakaaslastega, rollimäng, olukorraülesanne, pildi kirjeldus, arvamuse avaldamine või lühiettekanne.	Õppija suhtleb arusaadavalt, kasutab B1-tasemele vastavat sõnavara ja grammatikat ning täidab suhtlusülesande.
Kirjutamine	Kirjalikud ülesanded: teade, kiri, kirjeldus, aramus, kokkuvõte või muu tasemele vastav tekst.	Õppija koostab sidusa ja arusaadava teksti, kasutab sobivat sõnavara, grammatikat ja õigekirja B1-tasemele vastavalt.

Üldised hindamiskriteeriumid: õppija keelekasutus vastab reaalsele suhtlusolukorrale, on arusaadav, sidus ja eesmärgipärane; õppija täidab ülesande iseseisvalt ning kasutab tasemele vastavat sõnavara ja grammatilisi struktuure.

Lõputesti koostamise alused: lõputest koostatakse Euroopa keeleõppe raamdokumendi vastava taseme kirjelduste ja eesti keele tasemeeksami ülesandetüüpide alusel.

Testi vorm ja läbiviimine: firmasise lõputest sisaldab kirjalikku osa (kuulamis- ja lugemisülesanded ning kirjalik tekst) ja suulist osa (vestlus, situatsiooniülesanne ja/või lühiettekanne).

Testimine toimub paberil põhinevate testimismaterjalide abil.

8. Väljastatavad dokumendid

Tunnistus väljastatakse õppijale juhul, kui ta on osalenud õppetöös vastavalt õppekavas sätestatud nõuetele, esitanud nõutavad iseseisvad tööd, sooritanud firmasise lõputesti vähemalt 60% ulatuses ning saavutanud B1-tasemele vastavad õpiväljundid kuulamises, lugemises, rääkimises ja kirjutamises.

Hindamisel mitteosalenud, hindamist mitteläbinud või kõiki õpiväljundeid mittesaavutanud õppijale väljastatakse tõend koolitusel osalemise ja läbitud teemade kohta.

9. Koolitajate kvalifikatsioon

Eesti keele kursusi viivad läbi varasema täiskasvanute õpetamise kogemusega ning keeleõppe läbiviimiseks vajaliku haridusega koolitajad: eesti filoloogid, eesti keele kui teise/võõrkeele õpetajad või muu filoloogilise hariduse ja/või varasema täiskasvanutele eesti keele õpetamise kogemusega õpetajad, kelle vastavust nõuetele on hinnanud Keeleamet või kelle kvalifikatsioon vastab õppekava läbiviimise nõuetele.

- Rodion Denissov - eesti keele õpetaja (Tallinna Pedagoogikaülikool, 1999.a. bakalaureusekraad eesti keele kui võõrkeele ja kultuuriloo erialal).
- Veera Jefremova - eesti ja vene keele õpetaja. Omandatud kõrgharidus: Tartu Riiklik Ülikool, vene keele ja kirjanduse eriala; Tallinna Pedagoogiline Instituut, eesti keele ja kirjanduse eriala.
- Olga Sergejeva - eesti keele õpetaja (Tallinna Pedagoogikaülikool, õpetajakutse eriala; Tallinna Pedagoogikaülikool, eesti keel võõrkeelena).

10. Õppematerjalid

Koolitusel kasutatakse põhiõpikuid, õpetaja koostatud töölehti, kuulamis- ja lugemismaterjale, sõnavara- ja grammatikaülesandeid ning tasemeeksami formaadiga harjutusi. Õppematerjalid valitakse nii, et need toetavad õppekavas kirjeldatud õpiväljundite saavutamist ja on vastavuses kursuse keeleoskustasemega.

Põhi- ja lisamaterjalid:

- Mare Kitsnik, Leelo Kingisepp. „Naljaga... Eesti keele õpik B1-tasemele“. I ja II osa. Iduleht.

- Helis Oidekivi-Kosapoeg. „Harjuta eesti keelt teise keelena A2-B1“. Maurus.
- Leelo Kingisepp, Marju Ilves. „Keeleõppija mängupassid“. Iduleht.
- Anu-Reet Hausenberg jt. „Iseseisev keelekasutaja. B1- ja B2-taseme eesti keele oskus“.

Täiendavad avalikud veebimaterjalid õppematerjalidena, mitte veebiõppe vormina: Eesti Keele Instituut; Sõnaveeb ja Keeleõppija Sõnaveeb; Keeletee; Tartu Ülikooli eesti keele ja kultuuri kursuste avalikud materjalid; Integratsiooni Sihtasutuse raamatukogu; Haridus- ja Noorteameti eesti keele tasemeeksamite materjalid; muud tasemele sobivad materjalid õpetaja valikul.

Allkirjastaja: Olga Teterez, juhatuse liige

Kuupäev: 03.09.2026