

Eesti keele A1-taseme kursuse õppekava

1. Õppekava nimetus

Eesti keele koolitus 0-A1 tasemel

2. Õppekavarühm ja õppekava koostamise alus

ÕPPEKAVARÜHM: Keeleõpe.

ÕPPEKAVA KOOSTAMISE ALUS: Euroopa keeleõppe raamdokument (EKR/CEFR), keeleoskustasemete A1-C2 kirjeldused, täienduskoolituse standard ning Haridus- ja Noorteameti eesti keele tasemeeksami materjalid.

Andmed	Sisu
Koolitusasutus	Keeltekkool Jutukas Papagoi OÜ, registrikood 14105033
Õppekeel	Eesti keel; vene keelt võib kasutada tugikeelena õppija vajaduste täpsustamiseks ja keerulisemate juhistel selgitamiseks. Õppe eesmärk on eesti keele oskuse arendamine.
Õppevorm	Kontaktõpe auditoorse lähiõppena ja iseseisev töö; digitaalset õppekeskkonda kasutatakse auditoorset õpet toetava õppevahendina ja iseseisva töö korraldamiseks. Õppekava ei sisalda veebiõpet, põimõpet ega hübriidõpet eraldi õppevormina.
Õppekoht	Vabaduse väljak 2, Tallinn
Maksimaalne grupi suurus	Kuni 12 õppijat, et tagada iga õppija suuline praktika ja individuaalne tagasiside.

3. Eesmärk ja õpiväljundid

EESMÄRK: Koolituse lõpuks on õppija omandanud eesti keele elementaaroskused toimetulekuks kõige lihtsamates igapäevastes suhtlusolukordades ning on valmis jätkama õpinguid A2-tasemel.

ÕPIVÄLJUNDID: koolituse edukalt läbinu:

- mõistab ja kasutab tuttavaid igapäevaseid väljendeid ning väga lihtsaid fraase konkreetsete vajaduste rahuldamiseks;
- oskab ennast ja teisi tutvustada ning küsida ja vastata küsimustele elukoha, tuttavate inimeste, esemete ja lihtsate igapäevategevuste kohta;
- suudab suhelda väga lihtsal viisil, kui vestluspartner räägib aeglaselt ja selgelt ning on valmis aitama;
- oskab täita lihtsaid vorme ja kirjutada lühikesi lihtsaid teateid.

4. Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused

- täiskasvanud õppijad, kes alustavad eesti keele õppimist algtasemelt või vajavad süsteemset 0-A1 taseme kursust;
- õpingute alustamise eeltingimused puuduvad;
- enne kursuse algust võib koolitusasutus viia läbi lühikese vestluse või tasemetesti õppija vajaduste täpsustamiseks.

Õppijate keeleoskuse taseme hindamine toimub enne õpingute algust. Testimine viiakse läbi koolituse korraldaja poolt ning see võib toimuda kirjaliku ja suulise testina, kasutades paberil põhinevaid testimisvahendeid. Testid koostatakse EKR/CEFR tasemekirjelduste, keeleõppe metoodiliste materjalide ja tunnustatud testimisühikute alusel. Testimistulemuste hindamine toimub eelnevalt määratletud hindamiskriteeriumide järgi ning selle alusel otsustatakse õppija sobivus vastava taseme koolitusrühma.

5. Õppe maht, õppe ülesehitus, õppekeskkond ja õppevahendid

ÕPPE MAHT JA ÜLESEHITUS: Koolituse kogumaht on 160 ak. tundi, millest 120 ak. tundi auditoorset kontaktõpet ja 40 ak. tundi iseseisvat tööd. Üks akadeemiline tund kestab 45 minutit.

Kontaktõpe toimub õpetaja vahetul juhendamisel õpperuumis. Iseseisev töö toetab kontaktõppes käsitletud teemade kinnistamist, koduste ülesannete tegemist, sõnavara ja grammatika kordamist ning lõpphindamiseks valmistumist. Iseseisev töö ei asenda kontaktõpet ega ole käsitav veebitunnina.

ÕPPEKESKKOND: Koolitus toimub aadressil Vabaduse väljak 2, Tallinn. Õpperuumid vastavad tervisekaitse nõuetele, on valgustatud, ventileeritud ning varustatud laudade, toolide, tahvli, arvuti, esitlustehnika, internetiühenduse ja õppematerjalide paljundamise võimalusega. Osalejatele tagatakse koolituskeskuse poolt vajalikud töövahendid.

DIGITAALNE ÕPPEKESKKOND: Digitaalset õppekeskkonda kasutatakse auditoorse kontaktõppe toetamiseks ja iseseisva töö korraldamiseks. Keeltekooll Jutukas Papagoi OÜ kasutab õppematerjalide ja koduste ülesannete jagamiseks Google Classroomi ja/või Google Drive'i jagatud kausta ning õppijatega suhtlemiseks e-posti.

Digikeskkonnas tehakse õppijatele kättesaadavaks kursuse õppematerjalid, õpetaja koostatud töölehed, koduülesanded, tähtajad, lingid avalikele eesti keele õppematerjalidele ning vajaduse korral individuaalne tagasiside.

Digikeskkonna kasutamine ei tähenda veebiõpet ega hübriidõpet: õppetunnid toimuvad auditoorse kontaktõppena õpperuumis ning digitaalne keskkond ei asenda kontaktõpet. Digikeskkonna kasutamiseks on õppijal vaja internetiühendusega arvutit, tahvelarvutit või nutitelefonit ja toimivat e-posti aadressi. Õppijaid juhendatakse digikeskkonna kasutamisel kursuse alguses; tehnilist tuge annab koolitaja või koolituskorraldaja. Ligipääs õppematerjalidele antakse ainult asjaomase õpperühma õppijatele ja koolitajale; isikuandmeid töödeldakse kooskõlas kehtivate isikuandmete kaitse nõuetega.

6. Õppeprotsessi kirjeldus, sh õppe sisu, õppemeetodid ja -materjalid

Õppe ülesehitus ja maht	Õppe sisu ja õppematerjalid	Keeleline pädevus	Õppemeetodid
Auditoorne töö 20 ak. tundi Iseseisev töö 6 ak. tundi	Mina ja teised: tervitamine, tutvumine, isikuandmed, rahvus, keeled, telefon ja e-post.	Lihtlause, küsisõnad, isikulised asesõnad, tegusõna olema, arvsõnad.	Paaristöö, dialoogid, rollimängud, lühikesed kuulamisülesanded.
Auditoorne töö 20 ak. tundi Iseseisev töö 6 ak. tundi	Pere, kodu ja lähiümbrus: perekond, elukoht, korter, aadress ja kodused esemed.	Omastav kääne, kohakäänded, lihtsad omadussõnad ja omandisuhted.	Sõnavaratöö, pildi kirjeldamine, paaris- ja rühmatöö.
Auditoorne töö 20 ak. tundi Iseseisev töö 7 ak. tundi	Igapäevaelu ja aeg: päevakava, kellaaeg, nädalapäevad, kuud, tegevused.	Tegusõna olevik, jaatav ja eitav kõne, lihtsad ajaväljendid.	Kuulamis- ja lugemisharjutused, dialoogid, kodused kordamisülesanded.
Auditoorne töö 20 ak. tundi Iseseisev töö 7 ak. tundi	Sisseostud, toit ja teenindus: poes, kohvikus, hinnad, kogused ja viisakusväljendid.	Arvsõnad, osastav kääne lihtsates väljendites, küsimuste moodustamine.	Rollimängud, lünktestid, paaristöö ja praktilised olukorraülesanded.
Auditoorne töö 20 ak. tundi Iseseisev töö 7 ak. tundi	Linn, transport ja tee juhatamine: asutused linnas, transport, tee küsimine ja juhatamine, lihtsad sildid.	Kohamäärused, suunad, käskiva kõneviisi lihtsad vormid.	Kaardiülesanded, dialoogid, kuulamis- ja lugemisülesanded.
Auditoorne töö 20 ak. tundi Iseseisev töö 7 ak. tundi	Tervis, vaba aeg ja kordamine: enesetunne, lihtsad terviseprobleemid, hovid, ilm, Eesti tähtpäevad ja lõputestiks valmistumine.	Sõnavara kordamine, õpitud grammatika kinnistamine, lihtsad kirjeldused.	Rühmatöö, vestlus, kordamistestid ja individuaalne tagasiside.

Õppemeetodid tervikuna: kommunikatiivne keeleõpe ja aktiivõpe; paaris- ja rühmatöö; dialoogid ja rollimängud; kuulamis-, lugemis-, kirjutamis- ja rääkimisülesanded; sõnavara- ja grammatikaülesanded; tasemele vastavad kontrolltööd ja eksamiülesannete formaadiga harjutused; individuaalne tagasiside; iseseisev töö koduste lugemis-, kuulamis-, kirjutamis- ja sõnavaraülesannete vormis.

7. Hindamine ehk õppe lõpetamise tingimused

Osaoskus	Hindamismeetod	Hindamiskriteerium
Kuulamine	Tasemekohased kuulamisülesanded, dialoogid, monoloogid, teated ja vajaduse korral autentne või lihtsustatud audiosisu.	Õppija mõistab A1-tasemele vastava kõne põhisisu ja vajalikku teavet ning vastab küsimustele asjakohaselt.
Lugemine	Tasemekohaste tekstide, teadete, kirjade, juhendite, artiklite või muude tekstide lugemine ja küsimustele vastamine.	Õppija leiab tekstist olulise info, mõistab teksti üldmõtet ja detaile A1-tasemele vastavas matus.
Rääkimine	Vestlus õpetajaga või rühmakaaslastega, rollimäng, olukorraülesanne, pildi kirjeldus, arvamuse avaldamine või lühiettekanne.	Õppija suhtleb arusaadavalt, kasutab A1-tasemele vastavat sõnavara ja grammatikat ning täidab suhtlusülesande.
Kirjutamine	Kirjalikud ülesanded: teade, kiri, kirjeldus, aramus, kokkuvõte või muu tasemele vastav tekst.	Õppija koostab sidusa ja arusaadava teksti, kasutab sobivat sõnavara, grammatikat ja õige kirja A1-tasemele vastavalt.

Üldised hindamiskriteeriumid: õppija keelekasutus vastab reaalsele suhtlusolukorrale, on arusaadav, sidus ja eesmärgipärane; õppija täidab ülesande iseseisvalt ning kasutab tasemele vastavat sõnavara ja grammatilisi struktuure.

Lõputesti koostamise alused: lõputest koostatakse Euroopa keeleõppe raamdokumendi vastava taseme kirjelduste ja eesti keele tasemeeksami ülesandetüüpide alusel.

Testi vorm ja läbiviimine: firmasise lõputest sisaldab kirjalikku osa (kuulamis- ja lugemisülesanded ning kirjalik tekst) ja suulist osa (vestlus, situatsiooniülesanne ja/või lühiettekanne).

Testimine toimub paberil põhinevate testimismaterjalide abil.

8. Väljastatavad dokumendid

Tunnistus väljastatakse õppijale juhul, kui ta on osalenud õppetöös vastavalt õppekavas sätestatud nõuetele, esitanud nõutavad iseseisvad tööd, sooritanud firmasise lõputesti vähemalt 60% ulatuses ning saavutanud A1-tasemele vastavad õpiväljundid kuulamises, lugemises, rääkimises ja kirjutamises.

Hindamisel mitteosalenud, hindamist mitteläbinud või kõiki õpiväljundeid mittesaavutanud õppijale väljastatakse tõend koolitusel osalemise ja läbitud teemade kohta.

9. Koolitajate kvalifikatsioon

Eesti keele kursusi viivad läbi varasema täiskasvanute õpetamise kogemusega ning keeleõppe läbiviimiseks vajaliku haridusega koolitajad: eesti filoloogid, eesti keele kui teise/võõrkeele õpetajad või muu filoloogilise hariduse ja/või varasema täiskasvanutele eesti keele õpetamise kogemusega õpetajad, kelle vastavust nõuetele on hinnanud Keeleamet või kelle kvalifikatsioon vastab õppekava läbiviimise nõuetele.

- Rodion Denissov - eesti keele õpetaja (Tallinna Pedagoogikaülikool, 1999.a. bakalaureusekraad eesti keele kui võõrkeele ja kultuuriloo erialal).
- Veera Jefremova - eesti ja vene keele õpetaja. Omandatud kõrgharidus: Tartu Riiklik Ülikool, vene keele ja kirjanduse eriala; Tallinna Pedagoogiline Instituut, eesti keele ja kirjanduse eriala.
- Olga Sergejeva - eesti keele õpetaja (Tallinna Pedagoogikaülikool, õpetajakutse eriala; Tallinna Pedagoogikaülikool, eesti keel võõrkeelena).

10. Õppematerjalid

Koolitusel kasutatakse põhiõpikuid, õpetaja koostatud töölehti, kuulamis- ja lugemismaterjale, sõnavara- ja grammatikaülesandeid ning tasemeeksami formaadiga harjutusi. Õppematerjalid valitakse nii, et need toetavad õppekavas kirjeldatud õpiväljundite saavutamist ja on vastavuses kursuse keeleoskustasemega.

Põhi- ja lisamaterjalid:

- Inga Mangus, Merge Simmul. „Tere! Eesti keele õpik algajatele 0-A1“. Kirjatark.
- Õpetaja koostatud töölehed, sõnavarakaardid, lihtsad kuulamistekstid ja dialoogid.

Täiendavad avalikud veebimaterjalid õppematerjalidena, mitte veebiõppe vormina: Eesti Keele Instituut; Sõnaveeb ja Keeleõppija Sõnaveeb; Keeletee; Tartu Ülikooli eesti keele ja kultuuri kursuste avalikud materjalid; Integratsiooni Sihtasutuse raamatukogu; Haridus- ja Noorteameti eesti keele tasemeeksamite materjalid; muud tasemele sobivad materjalid õpetaja valikul.

Allkirjastaja: Olga Teterez, juhatuse liige

Kuupäev: 03.09.2026